

Plan pracy Samorządu Uczniowskiego w Szkole Podstawowej w Gawlikach Wielkich w roku szkolnym 2018/2019

Wrzesień

1. Zapoznanie członków z regulaminem SU w Szkole Podstawowej w Gawlikach Wielkich.
2. Wybór Rady Samorządu Uczniowskiego z osób, które otrzymały najwięcej głosów w czerwcowych wyborach.
3. Opracowanie planu pracy SU na rok szkolny 2018/2019.
4. Założenie Skrzynki Samorządu Uczniowskiego.
5. Zorganizowanie „*Dnia Chłopaka*” (przygotowanie życzeń i słodkich upominków dla każdego chłopaka, wykonanie gazetki, dyskoteka integracyjna).
6. Udział w akcji „Dzień Kropki”.

Październik

1. Przyjęcie rocznego planu SU.
2. Przygotowanie uroczystego apelu z okazji Dnia Edukacji Narodowej (życzenia i kwiaty dla nauczycieli i pracowników szkoły).
3. Wykonanie gazetki z okazji DEN.
4. Pisanie artykułów do gazetki „*Szkolne Gadu Gadu...*”
5. Dzień Wszystkich Świętych (wyjazd na cmentarz w Orłowie, sprzątanie opuszczonych grobów, zbiórka zniczy i zapalanie zniczy na grobach).

Listopad

1. Wykonanie gazetki ściennej z okazji Narodowego Święta Odzyskania Niepodległości.
2. Współpraca z biblioteką szkolną w ramach obchodów 100-nej Rocznicy Odzyskania Niepodległości przez Polskę. Przygotowanie i przeprowadzenie akcji: *Poczytaj mi ...Spotkanie z książką Łukasza Wierzbickiego „Dziadek niedźwiadek”* oraz konkursu plastycznego „*Przygoda niedźwiadka Wojtka - żołnierza I Korpusu Armii Andersa*”.
3. Przygotowanie i przeprowadzenie akcji „*Dzień Pluszowego Misia*”.
4. Pomoc w organizacji andrzejek w klasach 0 – III SP (wróżby, konkursy).
5. Organizacja dyskoteki andrzejkowej.

Grudzień

1. „*I TY MOŻESZ ZOSTAĆ ŚWIĘTYM MIKOŁAJEM*”(zbiórka żywności i innych artykułów w ramach świątecznej akcji CARITAS).
2. Wykonanie gazetki świątecznej.
3. Zorganizowanie i przeprowadzenie „*Kiermaszu ozdób świątecznych*”.

Styczeń

1. Pomoc w organizacji choinki szkolnej.

2. Podsumowanie pracy SU w I półroczu.
3. Pisanie artykułów do gazetki „*Szkolne Gadu Gadu...*”

Luty

1. Organizacja i przeprowadzenie poczty walentynkowej.
2. Przeprowadzenie dyskoteki walentynkowej.
3. Przygotowanie gazetki z okazji walentynek.
4. Pisanie do gazetki „*Szkolne Gadu Gadu...*”

Marzec

1. „**DZIEŃ KOBIET**” (kwiatek dla Pań i słodycze dla dziewczyn). Organizacja salonu kosmetycznego.
2. Pomoc w organizacji Dnia Wiosny (jeżeli nie będzie w tym dniu wyjazdów to np. Uczniowie w roli nauczycieli, Dzień sportów alternatywnych).
3. Przygotowanie gazetki wiosennej.
4. Kiermasz lub wystawa Wielkanocna.

Kwiecień

1. Przeprowadzenie akcji „**Światowy Dzień Zdrowia**”
2. Organizacji dyskoteki.
3. Akcja czytelnicza „Czytanie bajek młodszym kolegom”. Czytanie na świeżym powietrzu w altance szkolnej.

Maj

1. Kolportaż gazetki „*Szkolne Gadu Gadu...*”
2. Dyskoteka samorządowa.

Czerwiec

1. Pomoc w organizacji Dnia Sportu.
2. Przygotowanie gazetki –Przypomnienie zapisów Konwencji o Prawach Dziecka.
3. Organizacja i przeprowadzenie wyborów do Samorządu Uczniowskiego i na Opiekuna SU.
4. Podsumowanie pracy SU w II półroczu.
5. Pomoc w organizacji zakończenia roku szkolnego.

Plan pracy może ulec zmianie i modyfikacji w zależności od potrzeb.

Osoby odpowiedzialne za realizację planu:

Opiekun SU - Małgorzata Waszkielewicz
Przewodniczący SU - Maciej Przyłucki